**ZASADY REJESTRACJI DOKUMENTACJI DYPLOMOWEJ NA STUDIACH LICENCJACKICH – KIERUNKI: PEDAGOGIKA ORAZ NOWE MEDIA**

1. **Portfolio** przyjmuje opiekun naukowy. Przyjęcie pracy poświadcza podpisem na karcie rejestracji portfolio – zał. nr 1.
2. Na końcu portfolio dyplomant zamieszcza podpisane oświadczenia dotyczące składanej pracy - zał. nr 2.
3. Portfolio należy złożyć w pokoju nr 221 na II piętrze u mgr M. Stachowiak w terminie **4-6 czerwca 2024** rokuw ilości:
* 1 egzemplarz w formie papierowej, oprawa miękka, przeźroczysta, drukowana dwustronnie, format A4
* 1 egzemplarz w formie papierowej, **drukowanej dwustronnie, dwie strony na arkusz,** w białej kopercie A4, na kopertę należy nakleić wydrukowaną stronę tytułową
* 2 x egzemplarz w formie elektronicznej na płycie CD/DVD, w tym:

 - 1 x płyta w kopercie na płytę opisanej jak strona tytułowa (zał. nr 3), posiadająca dziurki na segregator

 - 1 x płyta w kopercie na płytę z klejem

***Koperty na płyty należy opisać tak jak stronę tytułową (zał nr 3).***

***Płyty należy podpisać: Nazwisko i mię oraz kierunek i rok ukończenia .***

* Na każdą płytę nagrać również nagrać kartę rejestracji pracy i podpisane oświadczenia oraz dołączyć stronę tytułową (zał. nr 1, 2, 3)
1. **Wraz z portfolio należy złożyć /w koszulce/**:
	* Kartę rejestracji– zał. 1
	* Oświadczenie o– zał. 2
	* Wniosek o wydanie kompletu dokumentów – zał 3
2. **Karta obiegowa.**

Zawiera potwierdzenie uregulowania wszelkich zobowiązań, w tym finansowych wobec uczelni i rozliczenia z biblioteką. Kartę obiegową można odebrać w dziekanacie **w dniu obrony.**

1. **Minimum tydzień przed obroną należy:**
	* rozliczyć się z opiekunem ds. praktyk studenckich
	* uzupełnić wszelkie zaległości finansowe
	* rozliczyć się z biblioteką
2. **Dyplomy.**

Absolwent PANS w Głogowie po zdaniu egzaminu dyplomowego bezpłatnie otrzymuje:

1. dyplom ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami i suplementem do dyplomu w języku polskim

lub

1. dyplom ukończenia studiów wraz z odpisem i suplementem w języku polskim oraz odpisem w języku obcym

Dodatkowy odpis dyplomu ukończenia studiów w języku obcym możliwy jest do wystawienia po spełnieniu następujących warunków:

1) złożenie odpowiedniej dyspozycji na wniosku o wydanie kompletu dyplomu

2) dokonanie wpłaty w wysokości 20 zł na rachunek Uczelni *(dowód wpłaty należy załączyć do wniosku),*

* w polu odbiorca : PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE
* w polu nr rachunku odbiorcy: 74 8669 0001 2020 0202 1254 0001

(studenci niestacjonarni mogą wpłacać na indywidualny numer konta)

* w polu kwota: 20 zł
* w polu tytułem: opłata za odpis dyplomu w języku obcym

**Wniosek o wydanie kompletu dyplomu (zał. 4) należy złożyć w dniu złożenia portfolio**

1. **Przy odbiorze dyplomu absolwent**:
	* w dziale organizacji nauczania składa WYPEŁNIONĄ kartę obiegową

Poniżej załączniki

*Zał.1*

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Głogowie**

**Kierunek:……………………………….**

**KARTA REJESTRACJI PORTFOLIO**

Nazwisko i imię ……………………………………………………….…………………..

Rok akademicki ……………………… rok studiów………………..…..…………

Tryb………………………………….... nr albumu …………………………..….……..

Opiekun naukowy dyplomanta ……………………………………………..…….

Przewidywany termin obrony……………………………………………………….

…………………………. ………………………..

data i podpis studenta podpis opiekuna naukowego

*Zał.2*

Głogów, dnia ...........................

...................................................

(Imię i Nazwisko)

...................................................

(nr albumu)

...................................................

(kierunek studiów)

...................................................

(tryb studiów)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wszystkie prace wchodzące w skład portfolio:

1. Zostały napisane / utworzone przeze mnie samodzielnie i nie zawierają informacji ani danych uzyskanych w sposób niedozwolony.
2. Nie naruszają praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 kwietnia 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r, poz. 1062 ze zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.
3. Nie były wcześnie podstawą nadania dyplomu uczelni ani też tytułów zawodowych zarówno w całości, jak i w części.

Oświadczam, że:

1. udzielam/nie udzielam\* nieodpłatnie Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Głogowie licencji niewyłącznej na umieszczenie danych o portfolio w elektronicznej bazie danych PANS Głogów
2. wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody\* na udostępnienie osobom zainteresowanym moim portfolio dla celów naukowo-badawczych. Zgoda na udostępnienie portfolio nie oznacza wyrażenia zgody na kopiowanie portfolio w całości lub w części.
3. upoważniam PANS w Głogowie do przechowywania i archiwizowania portfolio w zakresie wprowadzania jej do pamięci komputera oraz do jej zwielokrotniania i udostępniania w formie elektronicznej w zakresie koniecznym do zapewnienia ochrony praw do autorstwa.

.........................................................

 Czytelny podpis autora pracy

* *niepotrzebne skreślić*



**PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE**

**INSTYTUT HUMANISTYCZNY**

**KIERUNEK:**

**SPECJALNOŚĆ:**

**STUDIA I STOPNIA**

JAN KOWALSKI

NR ALBUMU

**PORTFOLIO**

 Opiekun naukowy:

 stopień naukowy, imię i nazwisko

Głogów 2024 r.

*Zał. nr 4*



Głogów, dnia ...........................

...................................................

(Imię i Nazwisko)

...................................................

(nr albumu)

...................................................

(kierunek studiów)

...................................................

(tryb studiów)

Dział Organizacji Nauczania Państwowa Akademia Nauk

Stosowanych w Głogowie

**Wniosek o wydanie kompletu dyplomu**

Na podstawie art. 77 ust. 2 PSWiN, ustawy z dnia 20 lipca 2018 zwracam się z prośbą o wystawienie (**proszę wybrać jedną z opcji**):

Dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami i suplementem w języku polskim

Dyplomu ukończenia studiów wraz z odpisem dyplomu i suplementem w języku polskim oraz odpisem dyplomu w języku angielskim

Dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami i suplementem w języku polskim oraz dodatkowego odpisu dyplomu w języku angielskim\*

 …………………………………………….

podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór

………………………………………

data i podpis

Wniosek należy złożyć w Dziale Organizacji Nauczania najpóźniej w dniu obrony. W przypadku braku złożenia wniosku absolwentowi zostaną wydane dwa odpisy dyplomu oraz suplementu w języku polskim.

\*Za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w języku obcym, absolwent ponosi opłatę w wysokości
20 zł. na podstawie Rozporządzenia MNiSW z dnia 27 września 2018 r. § 36 ust.1, pkt. 2. Do wniosku należy dołączyć dowód wpłaty na rachunek Uczelni, nr 74 8669 0001 2020 0202 1254 0001 (studenci niestacjonarni mogą wpłacać na indywidualny numer konta), w polu tytułem: opłata za odpis dyplomu w języku obcym