PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Szkolenie biblioteczne**	Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**I**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**1**	Ćwiczenia	**1**
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**1**	**Razem**	**1**
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	**1**	**Razem**	**1**
ECTS		**ECTS**	

CEL PRZEDMIOTU

Wiedza biblioteczna. Umiejętności posługiwania się katalogami elektronicznymi oraz bazami bibliotecznymi w celu wyszukiwania informacji bibliotecznej. Kompetencje społeczne umożliwiające korzystanie z katalogów i baz bibliotecznych.

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Kompetencje społeczne umożliwiające korzystanie z katalogów i baz bibliotecznych.

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	Posiada wiedzę na temat metod wyszukiwawczych, kryteriów wyszukiwania informacji, szczególnie w zakresie nauk społecznych i humanistycznych	**K_W02**
W2	Zna serwisy dokumentów elektronicznych, platformy ich udostępnianiaoraz metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych w obszarze wiedzy wyznaczonej przez przedmiot	
Umiejętności		
U1	Potrafi sprawnie wyszukać informacje związane z edukacją, wychowaniem, uczeniem się oraz poddać ją krytycznej analizie, w tym weryfikacji informacji ze źródeł internetowych	**K_U03**
Kompetencje społeczne		
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, w tym doskonalenia i uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności, przy wykorzystaniu zasobów bibliotecznych	**K_K05**

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Poczta elektroniczna. Internetowe bazy Biblioteki. Historia i struktura organizacyjna. Warunki korzystania ze zbiorów		1	
RAZEM	**0**	**1**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Kod	**Opis**	**Egzamin/ Prace kontrolne**	**Projekty**	**Aktywność na zajęciach**
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	Posiada wiedzę na temat metod wyszukiwawczych, kryteriów wyszukiwania informacji, szczególnie w zakresie nauk społecznych i humanistycznych	☐	☐	☑
W2	Zna serwisy dokumentów elektronicznych, platformy ich udostępnianiaoraz metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych w obszarze wiedzy wyznaczonej przez przedmiot	☐	☐	☑
U1	Potrafi sprawnie wyszukać informacje związane z edukacją, wychowaniem, uczeniem się oraz poddać ją krytycznej analizie, w tym weryfikacji informacji ze źródeł internetowych	☐	☐	☑
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, w tym doskonalenia i uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności, przy wykorzystaniu zasobów bibliotecznych	☐	☐	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA			
		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	1	1
2	Praca własna studenta	0	0
	Suma	**1**	**1**
	ECTS	**0**	**0**

LITERATURA	
	Podstawowa
1	Ustawa z dnia 27.06.1997 roku o bibliotekach [jej jednolity tekst uwzględniający wiele poprawek do tekstu zasadniczego ogłoszono 27.06.2012 r. - Dz. U. poz. 642]
2	Wewnętrzne dokumenty Uczelni.

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Szkolenie BHP**	Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**I**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**4**	Ćwiczenia	**4**
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**4**	**Razem**	**4**
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	**4**	**Razem**	**4**
ECTS		**ECTS**	

CEL PRZEDMIOTU

Zaznajomienie studentów rozpoczynających naukę w PWSZ w Głogowie z zasadami i przepisami związanymi z bezpieczeństwem podczas przebywania w obiektach (na terenie uczelni), podstawowymi zasadami w zakresie bezpieczeństwa podczas odbywania nauki (wykłady, ćwiczenia). Postępowanie w przypadku ewakuacji z obiektów należących do Uczelni. Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Brak

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	Student posiada uporządkowaną wiedzę w zakresie zasad bezpieczeństwa podczas przebywania w obiektach (na terenie) Uczelni oraz podczas odbywania zajęć (ćwiczenia, wykłady - wiedza podstawowa, uszczegółowiana podczas poszczególnych zajęć przez osoby je prowadzące)	**K_W17**
Umiejętności		
U1	Student posiada umiejętności (zna zasady) w zakresie bezpieczeństwa zwiazanego z poruszaniem się po obiektach (terenie) Uczelni. Zna zasady postępowania w przypadku ogłoszenia ewakuacji z obiektów należących do Uczelni.	**K_U12**
Kompetencje społeczne		
K1	Student posiada świadomość związaną z własciwym postępwoaniem w zakresie bezpieczeństwa (w tym potencjalnego wpływu jego postępwoania na inne osoby).	**K_K05 K_K07**

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Podstawowe zasady przebywania i poruszania się w obiektach i po terenie Uczelni	1		
Podstawowe zasady w zakresie bezpieczeństwa podczas odbywania zajęć.	1		
Zasady postępowania w przypadku zagrożenia powodującego potrzebę ewakuacji z obiektów należących do Uczelni	1		
Podstawowe zzasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	1		
RAZEM	**4**	**0**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Kod	**Opis**	**Egzamin/ Prace kontrolne**	**Projekty**	**Aktywność na zajęciach**
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	Student posiada uporządkowaną wiedzę w zakresie zasad bezpieczeństwa podczas przebywania w obiektach (na terenie) Uczelni oraz podczas odbywania zajęć (ćwiczenia, wykłady - wiedza podstawowa, uszczegółowiana podczas poszczególnych zajęć przez osoby je prowadzące)	☐	☐	☑
U1	Student posiada umiejętności (zna zasady) w zakresie bezpieczeństwa zwiazanego z poruszaniem się po obiektach (terenie) Uczelni. Zna zasady postępowania w przypadku ogłoszenia ewakuacji z obiektów należących do Uczelni.	☐	☐	☑
K1	Student posiada świadomość związaną z własciwym postępwoaniem w zakresie bezpieczeństwa (w tym potencjalnego wpływu jego postępwoania na inne osoby).	☐	☐	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA			
		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	4	4
2	Praca własna studenta	0	0
	Suma	**4**	**4**
	ECTS	**0**	**0**

LITERATURA	
Podstawowa	
1	Brak - uregulowania wewnętrzne Uczelni.

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Wychowanie fizyczne II**	Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**II**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**30**	Ćwiczenia	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**30**	**Razem**	**0**
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	**30**	**Razem**	**0**
ECTS		**ECTS**	**0**

CEL PRZEDMIOTU

Przygotowanie studenta do korzystania z wybranych form sportowych, tanecznych, ruchowych i gimnastycznych jako środka wspierającego rozwój fizyczny. Promowanie zdrowego stylu życia

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Pozsiadanie umiejętności pracy w grupie. Kreatywna postawa , ogólna sprawność fizyczna

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	Zna elementarną terminologię którą należy posługiwać się w wybranym obszarze dyscyplin sportowo-rekreacyjnych. Zna zasady bezpieczeństwa.	**K_W03**
Umiejętności		
U1	Posiada podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z sferą działalności w dziedzinie sportu.	**K_U04**
Kompetencje społeczne		
K1	Potrafi pracować w zespole przyjmując w nim różne role, efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania, jest odpowiedzialny za siebie i innych oraz za swoje działania.	**K_K01**

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Gry sportowe na świeżym powietrzu.		6	
Tańce integracyjne, ćwiczenia fitness, zabawy ruchowe. Aerobik		10	
Zajęcia na silowni, na salce sportowej PWSZ oraz na basenie		8	
Kręgle , Nordic walking		4	
Zajęcia na Hali Sportowej Chrobry Glogów		2	
RAZEM	**0**	**30**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kod	Opis	Egzamin/ Prace kontrolne	Projekty	Aktywność na zajęciach
		70%	**20%**	**10%**
W1	Zna elementarną terminologię którą należy posługiwać się w wybranym obszarze dyscyplin sportowo-rekreacyjnych. Zna zasady bezpieczeństwa.	☐	☑	☑
U1	Posiada podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z sferą działalności w dziedzinie sportu.	☐	☑	☑
K1	Potrafi pracować w zespole przyjmując w nim różne role, efektywnie organizuje własną pracę i krytycznie ocenia stopień jej zaawansowania, jest odpowiedzialny za siebie i innych oraz za swoje działania.	☐	☑	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	30	0
2	Praca własna studenta	0	0
	Suma	**30**	**0**
	ECTS	**0**	**0**

LITERATURA

Podstawowa	
1	Bielski J., Metodyka wychowania fizycznego i zdrowotnego, Poradnik dla nauczycieli wychowania fizycznego i studentów studiów pedagogicznych, Wydawnictwo Akademia Świętokrzyska, Piotrkow Trybunalski 2005r.
Uzupełniajaca	
1	Trening sportowy II, planowanie-kontrola-sterowanie. Oświęcim 2016

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Wychowanie fizyczne I**	Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**I**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**30**	Ćwiczenia	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**30**	**Razem**	
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	**30**	**Razem**	
ECTS		**ECTS**	

CEL PRZEDMIOTU

Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą kształtowania prawidlowej postawy ciała, nabycie wiedzy z zakresu świadomej aktywnosci w celu zadbania o ogólny rozwój fizyczny, wypracowanie umiejętności organizacji swiadomego wypoczynku

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Posiadanie predyspozycji w komunikacji interpersonalnej, kreatywna i otwarta postawa uczestnika zajęć. Ogolna sprawność fizyczna.

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	Ma elementarną teoretyczną i praktyczną wiedzę na temat realizacji różnorodnych form zajęć rekreacyjnych w systemie kultury fizycznej. Ma podstawową uporządkowana wiedzę z zakresu prowadzenia zajęć o charakterze rekreacyjnym w celu zadbania o ogolny rozwój fizyczny.	**K_W10**
Umiejętności		
U1	Posiada podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z wszelkimi formami aktywności ruchowej. Wytycza cele i odpowiednio dokonuje doboru zadań stosownie do możliwości i potrzeb uczestnikow, skutecznie stosuje różne środki, strategie, metody i formy.	**K_U04**
Kompetencje społeczne		
K1	Świadomie odpowiada za pracę własną oraz przestrzega zasad określających pracę w zespole. Rozumie potrzebę utrzymania sprawnosci fizycznej przez całe życie, samodzielnie wytycza ścieżki wlasnego rozwoju. Potrafi wskazać wartosci zdrowia i ważności stylu życia (szczegolnie roli aktywnosci fizycznej) w jego pomnażaniu.	**K_K01**

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Style kierowania grupą. Metody pracy z grupą.		6	
Zajęcia ruchowe na sali, silownia, salka treningowa.		8	
Ruch jako czynnik stymulujący, adaptacyjny, kompensacyjny i korektywny.		2	
Gry zespołowe.		8	
zajęcia na basenie		6	
RAZEM	**0**	**30**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kod	Opis	Egzamin/ Prace kontrolne	Projekty	Aktywność na zajęciach
		70%	**20%**	**10%**
W1	Ma elementarną teoretyczną i praktyczną wiedzę na temat realizacji różnorodnych form zajęć rekreacyjnych w systemie kultury fizycznej. Ma podstawową uporządkowana wiedzę z zakresu prowadzenia zajęć o charakterze rekreacyjnym w celu zadbania o ogolny rozwój fizyczny.	☐	☑	☑
U1	Posiada podstawowe umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie i realizację zadań związanych z wszelkimi formami aktywności ruchowej. Wytycza cele i odpowiednio dokonuje doboru zadań stosownie do możliwości i potrzeb uczestnikow, skutecznie stosuje różne środki, strategie, metody i formy.	☐	☑	☑
K1	Świadomie odpowiada za pracę własną oraz przestrzega zasad określających pracę w zespole. Rozumie potrzebę utrzymania sprawnosci fizycznej przez całe życie, samodzielnie wytycza ścieżki wlasnego rozwoju. Potrafi wskazać wartosci zdrowia i ważności stylu życia (szczegolnie roli aktywnosci fizycznej) w jego pomnażaniu.	☐	☑	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	30	0
2	Praca własna studenta	0	0
	Suma	**30**	**0**
	ECTS	**0**	**0**

LITERATURA

Podstawowa	
1	Bielski J., Metodyka wychowania fizycznego i zdrowotnego. Podręcznik dla nauczycieli wychowania fizycznego i studentow studiów pedagogicznych. Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej, Piotrkow Trybunalski, 2005r.
2	Trening sportowy I, planowanie-kontrola-sterowanie. Oświęcim 2015
Uzupełniajaca	
1	Wychowanie fizyczne, sport dzieci i młodziezy, Bydgoszcz 2005

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Savoir Vivre**	Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**II**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**30**	Ćwiczenia	**18**
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**30**	**Razem**	**18**
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	**75**	**Razem**	**75**
ECTS	**3**	**ECTS**	**3**

CEL PRZEDMIOTU

Celem zajęć jest przybliżenie jego uczestnikom zasad i zwyczajów obowiązujących w kontaktach zawodowych oraz towarzyskich, w tym dostarczenie wiedzy na temat zachowania się w różnych sytuacjach biznesowych/ zawodowych

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Umiejętność współpracy z różnymi jednostkami organizacyjnymi w szczególności sektora publicznego

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	zna i rozumie elementarną terminologię używaną w pedagogice, poszerzoną w zakresie właściwym dla studiowanej specjalności, oraz sposoby jej zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych	**K_W01 K_W02 K_W03**
W2	ma elementarną wiedzę o systemie nauk społecznych i humanistycznych, ich metodologii oraz wzajemnych relacjach a także o usytuowaniu pedagogiki w tym systemie	
W3	ma podstawową wiedzę na temat edukacji, wychowania i uczenia się, oraz uniwersalnych, humanistycznych, społeczno-kulturowych, ideologicznych, biologicznych, psychologicznych i medycznych kontekstów tych procesów	
Umiejętności		
U1	potrafi opisywać, na podstawie własnej obserwacji, różne przejawy zachowań w wybranym przez siebie obszarze społecznej praktyki	**K_U01 K_U02 K_U03**
U2	na podstawie własnej obserwacji potrafi analizować różne przejawy zachowań w wybranym przez siebie obszarze społecznej praktyki	
U3	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	
Kompetencje społeczne		
K1	posiada samowiedzę dotyczącą własnego profesjonalizmu oraz osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem, także podczas pedagogicznej działalności praktycznej	**K_K01 K_K02 K_K03**
K2	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	
K3	potrafi hierarchizować własne cele, optymalizować własną działalność pedagogiczną	

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Etykieta – czym jest i w jakim celu ją stosować, co zyskujemy przestrzegając zasad „kodeksu ruchu towarzyskiego”. Etykieta codzienna oraz biznesowa – rola savoir-vivre'u w życiu towarzyskim i zawodowym.		8 st, 5 nst	
Pierwszy kontakt i jego rola – siła pierwszego wrażenia w kontaktach zawodowych Wygląd zewnętrzny – kształtowanie poczucia estetyki i dobrego smaku. Kultura słowa i gestu (mowa werbalna i mowa ciała) – sztuka prowadzenia konwersacji. Spotkanie biznesowe, seminarium, konferencja. Kontakty towarzyskie wspierające biznes – przyjęcia i uroczystości Posiłek – zachowanie przy stole.Kwiaty, upominki i prezenty w kontaktach zawodowych		10 st, 6 nst	
Bilety wizytowe. Korespondencja – kultura słowa w piśmie. Savoir-vivre w sieci – netykieta Podróże i wyjazdy służbowe, w tym wizyty/delegacje zagraniczne oraz elementy międzynarodowego savoir-vivre'u		8 st, 5 nst	
Faux pas – jak wybrnąć z trudnych sytuacji. Empatia, tolerancja i asertywność jako podstawa prawidłowych relacji biznesowych		4 st, 2 nst	
RAZEM	**0**	**30 st, 18 nst**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kod	**Opis**	**Egzamin/ Prace kontrolne**	**Projekty**	**Aktywność na zajęciach**
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	zna i rozumie elementarną terminologię używaną w pedagogice, poszerzoną w zakresie właściwym dla studiowanej specjalności, oraz sposoby jej zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych	☑	☐	☐
W2	ma elementarną wiedzę o systemie nauk społecznych i humanistycznych, ich metodologii oraz wzajemnych relacjach a także o usytuowaniu pedagogiki w tym systemie	☑	☐	☐
W3	ma podstawową wiedzę na temat edukacji, wychowania i uczenia się, oraz uniwersalnych, humanistycznych, społeczno-kulturowych, ideologicznych, biologicznych, psychologicznych i medycznych kontekstów tych procesów	☑	☐	☐
U1	potrafi opisywać, na podstawie własnej obserwacji, różne przejawy zachowań w wybranym przez siebie obszarze społecznej praktyki	☐	☐	☑
U2	na podstawie własnej obserwacji potrafi analizować różne przejawy zachowań w wybranym przez siebie obszarze społecznej praktyki	☐	☑	☐
U3	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	☑	☐	☐
K1	posiada samowiedzę dotyczącą własnego profesjonalizmu oraz osobistych możliwości i ograniczeń, jest gotów do pracy nad własnym rozwojem, także podczas pedagogicznej działalności praktycznej	☐	☑	☐
K2	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	☑	☐	☐
K3	potrafi hierarchizować własne cele, optymalizować własną działalność pedagogiczną	☐	☐	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	30	18
2	Praca własna studenta	45	57
	Suma	**75**	**75**
	ECTS	**3**	**3**

LITERATURA

	Podstawowa
1	Jabłonowska L., Myśliwiec G.: Współczesna etykieta pracy, Wydawnictwo: Szkoła Główna Handlowa. Oficyna wydawnicza, Warszawa 2006
2	Sawicka E.: Savoir-vivre. Podręcznik dobrych manier, Wydawnictwo: Park, Bielsko-Biała 2007
	Uzupełniajaca
1	Orłowski T.: Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Wydawnictwo: Polski Instytut Spraw Międzynarodowych, Warszawa 2006
2	Kamińska-Radomska I.: Etykieta biznesu, Wydawnictwo: Studio Emka, Warszawa 2003
3	Bortnowski A.W.: Protokół dyplomatyczny i savoir-vivre dla każdego, Wydawnictwo: P.W.P „Gryf: S.A., Ciechanów 2003

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Ochrona własności intelektualnej**	Kod przedmiotu	**10.9-IH-PED-OWI**
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**II**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład	**15**	Wykład	**9**
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**15**	**Razem**	**9**
Praca własna studenta	10	Praca własna studenta	16
Razem	**25**	**Razem**	**25**
ECTS	**1**	**ECTS**	**1**

CEL PRZEDMIOTU

Opanowanie podstawowych pojęć z zakresu ochrony własności intelektualnej i świadomego operowania dostępnymi źródłami wiedzy w ramach obowiązującego prawa i przepisów. Świadomość możliwości ochrony i czerpania korzyści z własnego dorobku intelektualnego.

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Brak

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	zna i rozumie różne teorie komunikacji, społeczno-kulturowe konteksty ich powstawania oraz złożone procesy warunkujące ich występowanie, zna ich powiązania ze studiowaną specjalnością	**K_W08 K_W19**
W2	zna i rozumie etyczne systemy aksjonormatywne	
Umiejętności		
U1	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	**K_U07 K_U26 K_U28**
U2	posiada umiejętność efektywnego wykorzystania wiedzy, procedur i środków do wykonywania zadań zawodowych w organizacji lub instytucji pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności	
U3	potrafi analizować i oceniać treści przekazu medialnego; umie wykorzystać taki przekaz w działalności edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej, kulturalnej i/lub pomocowej	
Kompetencje społeczne		
K1	postępuje w sposób odpowiedzialny i etyczny	**K_K05**

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Pojęcie prawa autorskiego, praw osobistych i majątkowych	3 st, 2 nst		
Geneza prawa autorskiego, czas ochrony praw, przykłady wykorzystania prawa autorskiego	3 st, 2 nst		
Pojęcie- dozwolony użytek własny, prawo cytatu, zasady korzystania ze źródeł w pracach dyplomowych	3 st, 2 nst		
Ochrona wizerunku, umowy w zakresie prawa autorskiego	3 st, 2 nst		
Prawo prasowe, prawa i zobowiązania dziennikarza	3 st, 1 nst		
RAZEM	**15 st, 9 nst**	**0**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Kod	**Opis**	**Egzamin/ Prace kontrolne**	**Projekty**	**Aktywność na zajęciach**
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	zna i rozumie różne teorie komunikacji, społeczno-kulturowe konteksty ich powstawania oraz złożone procesy warunkujące ich występowanie, zna ich powiązania ze studiowaną specjalnością	☑	☐	☑
W2	zna i rozumie etyczne systemy aksjonormatywne	☑	☐	☑
U1	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	☑	☐	☑
U2	posiada umiejętność efektywnego wykorzystania wiedzy, procedur i środków do wykonywania zadań zawodowych w organizacji lub instytucji pozostającej w zainteresowaniu studiowanej specjalności	☑	☐	☑
U3	potrafi analizować i oceniać treści przekazu medialnego; umie wykorzystać taki przekaz w działalności edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej, kulturalnej i/lub pomocowej	☑	☐	☑
K1	postępuje w sposób odpowiedzialny i etyczny	☑	☐	☑

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA			
		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	15	9
2	Praca własna studenta	10	16
Suma		**25**	**25**
ECTS		**1**	**1**

LITERATURA	
Podstawowa	
1	Rafał Golat - Prawo autorskie i prawa pokrewne, Warszawa, C.H. Beck, 2008.
2	M. Rojewski. Ochrona własności intelektualnej podręcznik dla studentów kierunków humanistycznych i ekonomicznych
Uzupełniajaca	
1	J.Barta; Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Warszawa : LEX , 2011

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE					
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Technologie informacyjne I**			Kod przedmiotu	**11.3-IH-PEDP-TI**
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		**Instytut Humanistyczny**			
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**		
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**		
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**		
Semestr	**I**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**		

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**15**	Ćwiczenia	**9**
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**15**	**Razem**	**9**
Praca własna studenta	10	Praca własna studenta	16
Razem	**25**	**Razem**	**25**
ECTS	**1**	**ECTS**	**1**

CEL PRZEDMIOTU

Wykształcenie umiejętności świadomego i sprawnego posługiwania się komputerem oraz narzędzimi i metodami informatyki: opracowanie dokumentów o rozbudowanej strukturze, tworzenie opracowań multimedialnych, przetwarznanie i organizowanie danych, korzystanie z dostępnych źródeł informacji, komunikowanie się z wykorzystaniem sieci komputerowej.

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Podstawowa obsługa komputera

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	zna subdyscypliny pedagogiczne, ich wzajemne związki oraz specyfikę w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	**K_W13 K_W16 K_W17**
W2	ma wiedzę metodyczną w zakresie praktycznej działalności pedagogicznej, zwłaszcza w odniesieniu do studiowanej specjalności	
W3	zna podstawy systemu bezpieczeństwa i zasady higieny pracy w instytucjach edukacyjnych i wychowawczych, ich praktyczne uwarunkowania oraz realizacje	
W4	ma podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie technik informatycznych, przetwarzania tekstów, wykorzystywania arkuszy kalkulacyjnych, korzystaia z baz danych, posługiwania się grafika prezentacyjną, korzystania z usług w sieciach informatycznych	**NW_TI_a**
Umiejętności		
U1	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	**K_U03 K_U07 K_U09**
U2	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	
U3	umie opracować podstawowe narzędzia diagnostyczne oraz prowadzić w oparciu o nie proces badawczy w odniesieniu do wybranego rodzaju działalności praktycznej	
U4	posiada umiejętność zróżnicowanego wykorzystania technologii informacyjnej w pracy pedagogicznej	**NK_TI_b**
Kompetencje społeczne		
K1	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	**K_K02 K_K04 K_K07**
K2	ceni profesjonalizm, dostrzega etyczny wymiar własnych działań pedagogicznych, jest zdolny do refleksji nad własną praktyką	
K3	jest zdolny do współpracy i współdziałania z innymi - specjalistami i niespecjalistami - zarówno podczas pracy indywidualnej jak i zespołowej	

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Podstawy architektury komputerów i systemów operacyjnych		2 st, 1 nst	
Obsługa podstawowych aplikacji biurowych: aplikacja do tworzenia prezentacji w formie graficznej, edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny		7 st, 5 nst	
Podstawowa obróbk grafiki rastrowej		2 st, 1 nst	
Projektowanie prostych stron www		2 st, 1 nst	
Korzystanie z usług i zasobów sieci komputerowych		2 st, 1 nst	
RAZEM	**0**	**15 st, 9 nst**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kod	Opis	Egzamin/ Prace kontrolne	Projekty	Aktywność na zajęciach
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	zna subdyscypliny pedagogiczne, ich wzajemne związki oraz specyfikę w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	☐	☐	☑
W2	ma wiedzę metodyczną w zakresie praktycznej działalności pedagogicznej, zwłaszcza w odniesieniu do studiowanej specjalności	☐	☐	☑
W3	zna podstawy systemu bezpieczeństwa i zasady higieny pracy w instytucjach edukacyjnych i wychowawczych, ich praktyczne uwarunkowania oraz realizacje	☐	☐	☑
U1	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	☐	☐	☑
U2	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	☑	☐	☐
U3	umie opracować podstawowe narzędzia diagnostyczne oraz prowadzić w oparciu o nie proces badawczy w odniesieniu do wybranego rodzaju działalności praktycznej	☐	☐	☑
K1	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	☐	☐	☑
K2	ceni profesjonalizm, dostrzega etyczny wymiar własnych działań pedagogicznych, jest zdolny do refleksji nad własną praktyką	☐	☐	☑
K3	jest zdolny do współpracy i współdziałania z innymi - specjalistami i niespecjalistami - zarówno podczas pracy indywidualnej jak i zespołowej	☐	☑	☐

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	15	9
2	Praca własna studenta	10	16
	Suma	**25**	**25**
	ECTS	**1**	**1**

LITERATURA

	Podstawowa
1	Technologie internetowe / Magdalena Kaliszewska, Tomasz Piecukiewicz, Aneta Sobczak, Krzysztof Stencel. - Warszawa: PJWSTK, 2007.
2	Piotr Wróblewski: MS Office 2007 PL w biurze i nie tylko, Helion 2007
	Uzupelniajaca
1	Danuta Mendrala, Marcin Szeliga: ABC systemu Windows XP PL, Helion 2006

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GŁOGOWIE
INSTYTUT HUMANISTYCZNY

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	**Technologie informacyjne II**	Kod przedmiotu	**11.3-IH-PEDP-TI**
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot	**Instytut Humanistyczny**		
Poziom kształcenia	**Studia I stopnia**	Profil studiów	**Praktyczny**
Kierunek studiów	**Pedagogika**	Specjalność	**Nie dotyczy**
Moduł kształcenia	**Ogólny**	Język wykładowy	**Polski**
Semestr	**II**	Forma zaliczenia	**Zaliczenie z oceną**

WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		**STUDIA NIESTACJONARNE**	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	**15**	Ćwiczenia	**9**
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	**15**	**Razem**	**9**
Praca własna studenta	10	Praca własna studenta	16
Razem	**25**	**Razem**	**25**
ECTS	**1**	**ECTS**	**1**

CEL PRZEDMIOTU

Wykształcenie umiejętności świadomego i sprawnego posługiwania się komputerem oraz narzędzimi i metodami informatyki: opracowanie dokumentów o rozbudowanej strukturze, tworzenie opracowań multimedialnych, przetwarznanie i organizowanie danych, korzystanie z dostępnych źródeł informacji, komunikowanie się z wykorzystaniem sieci komputerowej.

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Podstawowa obsługa komputera

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Wiedza		
W1	zna subdyscypliny pedagogiczne, ich wzajemne związki oraz specyfikę w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	**K_W13 K_W16 K_W17**
W2	ma wiedzę metodyczną w zakresie praktycznej działalności pedagogicznej, zwłaszcza w odniesieniu do studiowanej specjalności	
W3	zna podstawy systemu bezpieczeństwa i zasady higieny pracy w instytucjach edukacyjnych i wychowawczych, ich praktyczne uwarunkowania oraz realizacje	
W4	ma podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie technik informatycznych, przetwarzania tekstów, wykorzystywania arkuszy kalkulacyjnych, korzystaia z baz danych, posługiwania się grafika prezentacyjną, korzystania z usług w sieciach informatycznych	**NW_TI_a**
Umiejętności		
U1	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	**K_U03 K_U07 K_U09**
U2	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	
U3	umie opracować podstawowe narzędzia diagnostyczne oraz prowadzić w oparciu o nie proces badawczy w odniesieniu do wybranego rodzaju działalności praktycznej	
U4	posiada umiejętność zróżnicowanego wykorzystania technologii informacyjnej w pracy pedagogicznej	**NK_TI_b**
Kompetencje społeczne		
K1	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	**K_K02 K_K04 K_K07**
K2	ceni profesjonalizm, dostrzega etyczny wymiar własnych działań pedagogicznych, jest zdolny do refleksji nad własną praktyką	
K3	jest zdolny do współpracy i współdziałania z innymi - specjalistami i niespecjalistami - zarówno podczas pracy indywidualnej jak i zespołowej	

TREŚCI PROGRAMOWE			
STUDIA STACJONARNE/NIESTACJONARNE			
Temat	**Liczba godzin**		
	W	**C**	**L /P**
Podstawy architektury komputerów i systemów operacyjnych		2 st, 1 nst	
Obsługa podstawowych aplikacji biurowych: aplikacja do tworzenia prezentacji w formie graficznej, edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny		7 st, 5 nst	
Podstawowa obróbk grafiki rastrowej		2 st, 1 nst	
Projektowanie prostych stron www		2 st, 1 nst	
Korzystanie z usług i zasobów sieci komputerowych		2 st, 1 nst	
RAZEM	**0**	**15 st, 9 nst**	**0**

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kod	Opis	Egzamin/ Prace kontrolne	Projekty	Aktywność na zajęciach
	Waga w werfikacji efektów uczenia się	**70%**	**20%**	**10%**
W1	zna subdyscypliny pedagogiczne, ich wzajemne związki oraz specyfikę w powiązaniu ze studiowaną specjalnością	☐	☐	☑
W2	ma wiedzę metodyczną w zakresie praktycznej działalności pedagogicznej, zwłaszcza w odniesieniu do studiowanej specjalności	☐	☐	☑
W3	zna podstawy systemu bezpieczeństwa i zasady higieny pracy w instytucjach edukacyjnych i wychowawczych, ich praktyczne uwarunkowania oraz realizacje	☐	☐	☑
U1	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę teoretyczną w odniesieniu do konkretnych sytuacji pedagogicznej praktyki (opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, pomocowej)	☐	☐	☑
U2	umie pracować nad własnym rozwojem z wykorzystaniem językowych oraz informatycznych źródeł i sposobów uczenia się, zwłaszcza w odniesieniu do wybranej sfery działalności praktycznej	☑	☐	☐
U3	umie opracować podstawowe narzędzia diagnostyczne oraz prowadzić w oparciu o nie proces badawczy w odniesieniu do wybranego rodzaju działalności praktycznej	☐	☐	☑
K1	posługuje się zdobytą wiedzą w praktycznej działalności pedagogicznej, rozumie społeczne znaczenie wiedzy pedagogicznej	☐	☐	☑
K2	ceni profesjonalizm, dostrzega etyczny wymiar własnych działań pedagogicznych, jest zdolny do refleksji nad własną praktyką	☐	☐	☑
K3	jest zdolny do współpracy i współdziałania z innymi - specjalistami i niespecjalistami - zarówno podczas pracy indywidualnej jak i zespołowej	☐	☑	☐

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

		Stacjonarne	Niestacjonarne
1	Godziny zajęć dydaktycznych zgodnie z planem studiów	15	9
2	Praca własna studenta	10	16
	Suma	**25**	**25**
	ECTS	**1**	**1**

LITERATURA

	Podstawowa
1	Technologie internetowe / Magdalena Kaliszewska, Tomasz Piecukiewicz, Aneta Sobczak, Krzysztof Stencel. - Warszawa: PJWSTK, 2007.
2	Witryny internetowe: podręcznik do nauki zawodu technik informatyk: kwalifikacja E.14.1 / Małgorzata Łokińska. - Warszawa: Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, 2013.
3	Piotr Wróblewski: MS Office 2007 PL w biurze i nie tylko, Helion 2007
	Uzupelniajaca
1	Tworzenie serwisów e-lerningowych z Moodle 1.9: poznaj możliwości Moodle'e i twórz jeszcze atrakcyjniejsze kursy internetowe / William H. Rice IV ; [tł. Anna Borska]. - Gliwice: "Helion", 2010.