

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOTCIE			
Nazwa przedmiotu	SZKOLENIE BIBLIOTECZNE		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot Instytut Humanistyczny			
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	I	Forma zaliczenia	Zaliczenie
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	1	Ćwiczenia	1
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	1	Razem	1
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	1	Razem	1
ECTS		ECTS	
CEL PRZEDMIOTU			
Organizacja i funkcjonowanie systemu informacyjno-bibliotecznego, zdobycie umiejętności wyszukiwania i selekcji informacji, krytycznej oceny źródeł, opanowanie umiejętności posługiwania się nowoczesnymi narzędziami informacyjno-komunikacyjnymi.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Kompetencje społeczne umożliwiające korzystanie z katalogów i baz bibliotecznych			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o mediach i komunikacji społecznej oraz nauk o zarządzaniu i jakości, szczególnie technologie informacyjne, pozwalające opisywać wybrane struktury i instytucje społeczne oraz zachodzące w nich zmiany.	K_W10	
W2	Zna i rozumie metodykę warsztatu badawczego związanego ze studiowanym kierunkiem.	K_W12	
Umiejętności			
U1	Potrafi odnaleźć pożądane informacje w różnych źródłach, przeanalizować je, ocenić ich przydatność, wybrać i wykorzystać je w określonym celu.	K_U01	
U2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
Kompetencje społeczne			
K1			
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Organizacja systemu informacyjno-bibliotecznego. Charakterystyka zbiorów. Zasady korzystania z katalogów bibliotecznych oraz zbiorów i źródeł informacji. Elektroniczne źródła informacji. Czasopisma elektroniczne. Bazy danych. Biblioteki cyfrowe.		1	
RAZEM	0	1	0
STUDIA NIESTACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Organizacja systemu informacyjno-bibliotecznego. Charakterystyka zbiorów. Zasady korzystania z katalogów bibliotecznych oraz zbiorów i źródeł informacji. Elektroniczne źródła informacji. Czasopisma elektroniczne. Bazy danych. Biblioteki cyfrowe.		1	
RAZEM	0	1	0
NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE			
Wykład z wykorzystaniem multimediów (prezentacja, strony www bibliotek, bazy danych, e-źródła, itp.).			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
Obecność na szkoleniu bibliotecznym, aktywność podczas zajęć			
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Zawartość strony www Biblioteki PWSZ w Głogowie, narzędzia edukacyjne serwisów katalogowych, bibliograficznych, pełnotekstowych baz danych, bibliotek cyfrowych		
2	Wewnętrzne dokumenty Biblioteki		

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	Szkolenie BHP		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot: Instytut Humanistyczny			
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	I	Forma zaliczenia	Zaliczenie
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	4	Ćwiczenia	
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	4	Razem	4
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	4	Razem	4
ECTS		ECTS	
CEL PRZEDMIOTU			
Znajomościem studentów rozpoczynających naukę w PWSZ w Głogowie z zasadami i przepisami związanymi z bezpieczeństwem podczas przebywania w obiektach (na terenie uczelni), podstawowymi zasadami w zakresie bezpieczeństwa podczas odbywania nauki (wykłady, ćwiczenia). Postępowanie w przypadku ewakuacji z obiektów należących do Uczelni. Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
brak			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie regulacje dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w instytucjach związanych z kulturą, mediami, promocją i reklamą.	K_W14	
Umiejętności			
U1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, akceptując konieczność przyjęcia różnych ról zgodnie z potrzebami zadaniowymi.	K_U14	
U2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
U3			
Kompetencje społeczne			
K1			
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Podstawowe zasady przebywania i poruszania się w obiektach i po terenie Uczelni		1	
Podstawowe zasady w zakresie bezpieczeństwa podczas odbywania zajęć.		1	
Zasady postępowania w przypadku zagrożenia powodującego potrzebę ewakuacji z obiektów należących do Uczelni		1	
Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej		1	
RAZEM	0	4	0
STUDIA NIESTACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Podstawowe zasady przebywania i poruszania się w obiektach i po terenie Uczelni		1	
Podstawowe zasady w zakresie bezpieczeństwa podczas odbywania zajęć.		1	
Zasady postępowania w przypadku zagrożenia powodującego potrzebę ewakuacji z obiektów należących do Uczelni		1	
Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej		1	
RAZEM	0	4	0
NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE			
Wykład przy użyciu elementów multimedialnych.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
aktywność			
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Aktualne akty prawne (w tym Kodeks pracy, regulaminy, akty wewnętrzne Uczelnie).		

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne I		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Humanistyczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	I	Forma zaliczenia	Zaliczenie
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	30	Ćwiczenia	
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	30	Razem	
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	30	Razem	
ECTS		ECTS	
CEL PRZEDMIOTU			
Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą kształtowania prawidłowej postawy ciała, nabycie wiedzy z zakresu świadomej aktywności w celu zadbania o ogólny rozwój fizyczny, wypracowanie umiejętności organizacji świadomego wypoczynku			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Posiadanie predyspozycji w komunikacji interpersonalnej, kreatywna i otwarta postawa uczestnika zajęć. Ogólna sprawność fizyczna			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie metodykę warsztatu badawczego związanego ze studiowanym kierunkiem.	K_W12	
Umiejętności			
U1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, akceptując konieczność przyjęcia różnych ról zgodnie z potrzebami zadaniami.	K_U14	
U2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
Kompetencje społeczne			
K1	Jest gotowy do samodoskonalenia w obszarze studiowanego kierunku w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej.	K_K01	
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Style kierowania grupą. Metody pracy z grupą.		6	
Zajęcia ruchowe na sali, siłownia, salka treningowa.		8	
Ruch jako czynnik stymulujący, adaptacyjny, kompensacyjny i korektywny.		2	
Gry zespołowe.		8	
zajęcia na basenie		6	
RAZEM	0	30	0
NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
aktywność na zajęciach			
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Bielski J., Metodyka wychowania fizycznego i zdrowotnego. Podręcznik dla nauczycieli wychowania fizycznego i studentów studiów pedagogicznych. Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej, Piotrków Trybunalski, 2005r.		
2	Trening sportowy I, planowanie-kontrola-sterowanie. Oświęcim 2015		
Uzupelniajaca			
1	Wychowanie fizyczne, sport dzieci i młodzieży, Bydgoszcz 2005		

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	Wychowanie fizyczne II		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot Instytut Humanistyczny			
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	II	Forma zaliczenia	Zaliczenie
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	30	Ćwiczenia	
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	30	Razem	
Praca własna studenta		Praca własna studenta	
Razem	30	Razem	
ECTS		ECTS	
CEL PRZEDMIOTU			
Przygotowanie studenta do korzystania z wybranych form sportowych, tanecznych, ruchowych i gimnastycznych jako środka wspierającego rozwój fizyczny. Promowanie zdrowego stylu życia			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Posiadanie predyspozycji w komunikacji interpersonalnej, kreatywna i otwarta postawa uczestnika zajęć. Ogólna sprawność fizyczna			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie metodykę warsztatu badawczego związanego ze studiowanym kierunkiem.	K_W12	
Umiejętności			
U1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, akceptując konieczność przyjęcia różnych ról zgodnie z potrzebami zadaniowymi.	K_U14	
U2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
Kompetencje społeczne			
K1	Jest gotowy do samodoskonalenia w obszarze studiowanego kierunku w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej.	K_K01	
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L /P
Gry sportowe na świeżym powietrzu		6	
Tańce integracyjne, ćwiczenia fitness, zabawy ruchowe. Aerobik		10	
Zajęcia na siłowni, na salce sportowej PWSZ oraz na basenie		8	
Kregle, Nordic walking		4	
Zajęcia na Hali Sportowej Chrobry Głogów		2	
RAZEM	0	30	0
NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
aktywność na zajęciach			
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Bielski J., Metodyka wychowania fizycznego i zdrowotnego. Podręcznik dla nauczycieli wychowania fizycznego i studentów studiów pedagogicznych. Wydawnictwo Akademii Świętokrzyskiej, Piotrków Trybunalski, 2005r.		
Uzupelniajaca			
1	Trening sportowy II, planowanie-kontrola-sterowanie. Oświęcim 2016		

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	Ochrona własności intelektualnej		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Humanistyczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	Ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	I	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	15	Praca własna studenta	21
Razem	30	Razem	30
ECTS	1	ECTS	1
CEL PRZEDMIOTU			
Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami związanymi z ochroną prawną myśli twórczej. Zapoznanie studentów zasadami korzystania z dostępnej wiedzy zgodnie z zasadami etyki			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Wiedza ogólna z zakresu WoS szkoła średnia			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie istniejące uregulowania prawne dotyczące funkcjonowania mediów oraz instytucji społecznych, jak również form rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości, w tym rolę etyki w pracy zawodowej.		K_W13
W2	Zna i rozumie zasady i regulacje dotyczące bezpieczeństwa danych, prawa prasowego oraz własności intelektualnej.		K_W15
Umiejętności			
U1	Potrafi odnaleźć pożądane informacje w różnych źródłach, przeanalizować je, ocenić ich przydatność, wybrać i wykorzystać je w określonym celu.		K_U01
U2	Potrafi stosować przepisy prawa i normy etyczne odnoszące się do instytucji związanych z wybraną sferą działalności społecznej i medialnej, w szczególności prawa prasowego, i związane z zarządzaniem własnością intelektualną.		K_U05
U3	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie w języku polskim i obcym na tematy z zakresu studiowanego kierunku argumentując i formułując wnioski z wykorzystaniem odpowiednich źródeł.		K_U09

Kompetencje społeczne			
K1	Jest gotowy do samodoskonalenia w obszarze studiowanego kierunku w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej.	K_K01	
K2	Jest gotowy do wzięcia odpowiedzialności za trafność przekazywanej wiedzy; w pracy badawczej cechuje go uczciwość i rzetelność oraz etyczne zachowania związane z działalnością profesjonalną.	K_K06	
K3	Jest gotowy do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, prawidłowego rozpoznania dylematów związanych z zawodem i znajdowania sposobów ich rozwiązań.	K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)			
STUDIA STACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Pojęcie własności intelektualnej.		2	
Definicje głównych rodzajów praw własności intelektualnej.		2	
Akty prawne regulujące prawo własności intelektualnej.		2	
Prawo autorskie.		3	
Ochrona wizerunku.		2	
Dozwolony użytek własny i prawo cytatu.		2	
Wybrane zagadnienia z zakresu ochrony patentowej i zapobiegania nieuczciwej konkurencji.		2	
RAZEM		15	0
STUDIA NIESTACJONARNE			
Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Pojęcie własności intelektualnej.		1	
Definicje głównych rodzajów praw własności intelektualnej.		1	
Akty prawne regulujące prawo własności intelektualnej.		2	
Prawo autorskie.		2	
Ochrona wizerunku.		1	
Dozwolony użytek własny i prawo cytatu.		1	
Wybrane zagadnienia z zakresu ochrony patentowej i zapobiegania nieuczciwej konkurencji.		1	
RAZEM	0	9	0
NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE			
Wykład multimedialny Prezentacje z wykładu Akty prawne z zakresu prawa autorskiego, patentowego i zapobiegania nieuczciwej konkurencji			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
Test jednokrotnego wyboru ABCD, 50-100 pytań z zakresu prawa autorskiego, patentowego i zapobiegania nieuczciwej konkurencji 50% poprawnych odpowiedzi na ocenę dostateczną 70% poprawnych odpowiedzi na ocenę dobrą 90% poprawnych odpowiedzi na ocenę bardzo dobrą			
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Golat R., <i>Prawo autorskie i prawa pokrewne</i> , Warszawa 2008.		
2	Kuleszyński Z. red., <i>Własność intelektualna źródłem kapitału przedsiębiorcy: kompendium wiedzy</i> , Kielce 2010.		
Uzupełniająca			
1	Tomczyk S., <i>Artyści wykonawcy - prawa i ich ochrona</i> , Warszawa 2008.		
2	Załucki M. red., <i>Prawo własności intelektualnej. Repetytorium</i> , Warszawa 2010.		

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	Technologie informacyjne		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Humanistyczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Nowe Media	Specjalność	
Moduł kształcenia	Ogólny	Język wykładowy	Polski
Semestr	II	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	30	Ćwiczenia	18
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Głównym celem zajęć jest zapoznanie studentów ze sprzętem i oprogramowaniem dotyczącym tworzenia, przesyłania, prezentowania i zabezpieczania informacji. Dodatkowym celem zajęć jest wypracowanie umiejętności doboru odpowiednich narzędzi informatycznych do realizacji własnych zadań.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Brak wymagań			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie terminologię z zakresu mediów (Internet, prasa, radio, telewizja).	K_W03	
W2	Zna i rozumie metody, narzędzia i techniki pozyskiwania danych, właściwe dla nauk o mediach i komunikacji społecznej oraz nauk o zarządzaniu i jakości, szczególnie technologie informacyjne, pozwalające opisywać wybrane struktury i instytucje społeczne oraz zachodzące w nich zmiany.	K_W10	
Umiejętności			
U1	Potrafi samodzielnie zaplanować i realizować typowe projekty i zadania związane ze sferą działalności kulturalnej i medialnej, z wykorzystaniem ogólnie dostępnych narzędzi informatycznych oraz wyników badań w tym zakresie.	K_U03	
U2	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
Kompetencje społeczne			
K1	Jest gotowy do samodoskonalenia w obszarze studiowanego kierunku w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej.	K_K01	

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)**STUDIA STACJONARNE**

Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Podstawy obsługi systemu komputerowego i wykorzystania Internetu. Wprowadzenie do użytkowania uczelnianej platformy e-learningowej.		4	
Tworzenie dokumentacji elektronicznej za pomocą edytora tekstów.		8	
Narzędzia technologii informacyjnej wspierające prezentowanie danych w formie multimedialnej.		6	
Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego jako narzędzia wspierającego analizę danych i wizualizację wyników.		6	
Podstawy publikacji treści w sieci Internet za pomocą narzędzi technologii informacyjnej.		6	
RAZEM		30	

STUDIA NIESTACJONARNE

Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Podstawy obsługi systemu komputerowego i wykorzystania Internetu. Wprowadzenie do użytkowania uczelnianej platformy e-learningowej.		2	
Tworzenie dokumentacji elektronicznej za pomocą edytora tekstów.		4	
Narzędzia technologii informacyjnej wspierające prezentowanie danych w formie multimedialnej.		4	
Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego jako narzędzia wspierającego analizę danych i wizualizację wyników.		4	
Podstawy publikacji treści w sieci Internet za pomocą narzędzi technologii informacyjnej.		4	
RAZEM		18	

NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE

Materiały dydaktyczne w postaci instrukcji i pomocy udostępnianych za pomocą platformy e-learningowej.

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Ćwiczenia wykonywane na zajęciach. Publikacje w wersji elektronicznej.

LITERATURA**Podstawowa**

- | | |
|---|---|
| 1 | Technologie internetowe / Magdalena Kaliszewska, Tomasz Piecukiewicz, Aneta Sobczak, Krzysztof Stencel. - Warszawa: PIWSTK, 2007. |
| 2 | Piotr Wróblewski: MS Office 2007 PL w biurze i nie tylko, Helion 2007 |

Uzupełniająca

- | | |
|---|---|
| 1 | Danuta Mendrala, Marcin Szeliga: ABC systemu Windows XP PL, Helion 2006 |
|---|---|

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu	SAVOIR-VIVRE		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Humanistyczny	
Poziom kształcenia	STUDIA I STPONIA	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	NOWE MEDIA	Specjalność	NIE DOTYCZY
Moduł kształcenia	OGÓLNY	Język wykładowy	POLSKI
Semestr	I	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	30	Ćwiczenia	18
Laboratorium		Laboratorium	
Inna forma (jaka)		Inna forma (jaka)	
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Celem zajęć jest przybliżenie jego uczestnikom zasad i zwyczajów obowiązujących w kontaktach zawodowych oraz towarzyskich, w tym dostarczenie wiedzy praktycznej na temat zachowania się w różnych sytuacjach zawodowych/towarzyskich.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Umiejętność współpracy z różnymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności sektora publicznego.			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Zna i rozumie systemy komunikacyjne oraz rolę komunikacji medialnej we współczesnym świecie.	K_W07	
Umiejętności			
U1	Potrafi w sposób precyzyjny i spójny wypowiadać się w mowie i na piśmie w języku polskim i obcym na tematy z zakresu studiowanego kierunku argumentując i formułując wnioski z wykorzystaniem odpowiednich źródeł.	K_U09	
U2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, akceptując konieczność przyjęcia różnych ról zgodnie z potrzebami zadaniowymi.	K_U14	
U3	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	K_U15	
Kompetencje społeczne			
K1	Jest gotowy do samodoskonalenia w obszarze studiowanego kierunku w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej.	K_K01	
K2	Jest gotowy do stałej dbałości o kulturę, etykę i jakość wypowiedzi; tworzenia wartościowych i komunikatywnych przekazów; wykorzystywania wiedzy językowej do właściwej analizy treści medialnej.	K_K09	

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE)

STUDIA STACJONARNE

Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Co znaczy savoir-vivre? Etymologia i znaczenie.		1	
Rola savoir-vivre w życiu towarzyskim i zawodowym.		1	
Pierwszy kontakt i jego rola. Efekt pierwszego wrażenia w kontaktach towarzyskich i zawodowych.		4	
Wygląd zewnętrzny. Kształtowanie estetyki i smaku.		2	
Zasady dotyczące witania się, żegnania, przedstawiania i przechodzenia na „ty”, obowiązujące zarówno na gruncie służbowym, jak i prywatnym.		2	
Kultura słowa i gestu (mowa werbalna i niewerbalna).		2	
Sztuka prowadzenia konwersacji.		4	
Savoir-vivre w mediach tradycyjnych i społecznościowych. Netykieta w sieci.		4	
Spotkania biznesowe, seminarium, konferencje (również prasowe).		2	
Korespondencja tradycyjna i elektroniczna.		2	
Podróże i wyjazdy służbowe, w tym delegacje. Elementy międzynarodowego savoir-vivre.		2	
Kwiaty, upominki, prezenty w kontaktach zawodowych.		2	
Faux pas - jak wybrnąć z trudnej sytuacji?		2	
RAZEM	0	30	0

STUDIA NIESTACJONARNE

Temat	Liczba godzin		
	W	C	L/P
Co znaczy savoir-vivre? Etymologia i znaczenie.		1	
Rola savoir-vivre w życiu towarzyskim i zawodowym.		1	
Pierwszy kontakt i jego rola. Efekt pierwszego wrażenia w kontaktach towarzyskich i zawodowych.		3	
Wygląd zewnętrzny. Kształtowanie estetyki i smaku.		1	
Zasady dotyczące witania się, żegnania, przedstawiania i przechodzenia na „ty”, obowiązujące zarówno na gruncie służbowym, jak i prywatnym.		1	
Kultura słowa i gestu (mowa werbalna i niewerbalna).		1	
Sztuka prowadzenia konwersacji.		3	
Savoir-vivre w mediach tradycyjnych i społecznościowych. Netykieta w sieci.		2	
Spotkania biznesowe, seminarium, konferencje (również prasowe).		1	
Korespondencja tradycyjna i elektroniczna.		1	
Podróże i wyjazdy służbowe, w tym delegacje. Elementy międzynarodowego savoir-vivre.		1	
Kwiaty, upominki, prezenty w kontaktach zawodowych.		1	
Faux pas - jak wybrnąć z trudnej sytuacji?		1	
RAZEM	0	18	0

NARZĘDZIA I POMOCE DYDAKTYCZNE

Kamera, dyktafon cyfrowy, aparat fotograficzny, fotografie, prezentacje multimedialne, audio/video.

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Kolokwium zaliczeniowe w postaci praktycznej: audio/video, fotografia + omówienie przez studentów.

LITERATURA

Podstawowa

1	Savoir-vivre: podręcznik dobrych manier / Ewa Sawicka. - Wyd. 2. - Warszawa: PWN, 2009.
2	Savoir-vivre w biznesie: nowoczesne rady na miarę XXI wieku / Ann Marie Sabath ; przekł. Małgorzata Strzelec, Lech Z. Żołędziowski. - Wyd. 2. - Warszawa: "Amber", 2004.

Uzupelniajaca

1	Savoir-vivre: na co dzień i od święta / Elżbieta Młynarczyk. - Białystok: Printex, 2010.
2	Protokół dyplomatyczny, etykieta i zasady savoir-vivre'u / Joanna Modrzyńska. - Wyd. 2. poszerz. - Warszawa: Wolters Kluwer, 2016.
3	Nowy savoir-vivre: życie towarzyskie i domowe / Tadeusz Rojek. - Wyd. 4. - Warszawa: Wydawnictwo "Książka i Wiedza", 2006.